

Краткое руководство по ТМ-здоровью. Выписка рецептурных бланков на полноценное питание

Версия 1.0

Оглавление

1. Вводная информация.....	2
2. Выписка рецептурных бланков (региональных).....	3
2.1. Вход в систему	3
2.2. Заполнение МКАБ. Ввод данных пациента и льгот.....	3
2.3. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод пациента (СНИЛС, № СМП, Дата рождения, ФИО, № МКАБ).....	6
2.4. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод данных врача (Код врача, Фам. Врача)	8
2.5. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод диагноза МКБ-10.....	8
2.6. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Код льготы	8
2.7. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Источник финансирования, срок действия и % оплаты	8
2.8. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод данных ПП.....	8
3. Выгрузка выписанных рецептурных бланков для МИАЦ	9

1. Вводная информация

Для начала выписки рецептурных бланков на полноценное питание (ПП) удостоверьтесь, что ваша версия ТМ Здоровье соответствует следующим требованиям :

1. Последнее установленное обновление справочных данных не менее «REFS_-255.zip» от 28.05.2014.
2. В ПО ТМ Здоровье установлены (находятся в директории "C:\OMS\Ipu2014\Update\in") следующие обновления :
 - 20140507_UpdateDB_1_HLT317.mup
 - 20140507_UpdateDB_2_OMS308.mup
 - 20140507_UpdateBin_154.mup
 - 20140513_UpdateBinRRConditions.mup
 - 20140526_UpdateFiltr.mup

При выписке рецептурных бланков на ПП производится следующий (автоматический) контроль :

1. Категория льготы пациента должна соответствовать категории из Таблицы 1.
2. Выписываемый «препарат» должен входить в перечень ПП.
3. Врач должен иметь право выписки рецептурных бланков на получение ПП.

При выписке рецептов по ПП используются следующие категории льгот (Таблица 1):

Код льготы	Наименование льготы
801	Дети от 0 до 6 месяцев
802	Дети от 6 месяцев до 1 года
803	Дети от 1 года до 3 лет
804	Беременные
805	Кормящие
806	Дети до 3 лет, рожденные ВИЧ- инфицированными женщинами

Таблица 1. Категории льгот по ПП

2. Выписка рецептурных бланков (региональных)

2.1. Вход в систему

Для входа в систему следует воспользоваться учетной записью с логином «3» (три) и паролем «3» (три). Запустите систему ТМ-Здоровье, введите параметры учетной записи.

После загрузки система предстанет в виде набора «автоматизированных рабочих мест» (АРМ) на панели слева. Для выписки рецептурного бланка (регионального) на ПП выбрать «Региональный рецепт».

Окно со списком действий для АРМ «Региональный рецепт» показано ниже.

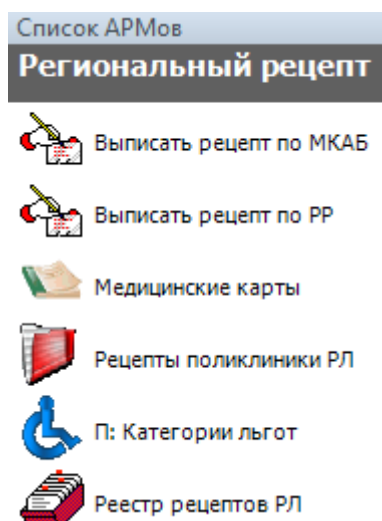



Рисунок 1.

2.2. Заполнение МКАБ. Ввод данных пациента и льгот.

Пациенты (льготники) на получение полноценного питания и льготы пациентов ведутся (вводятся, редактируются пациенты и льготы) учреждением самостоятельно. Пациентов и льготы можно добавлять в систему до выписки или в момент выписки рецептурного бланка на ПП путем ввода медицинской карты (МКАБ). Для создания МКАБ необходимо выбрать пункт «Медицинские карты» в «АРМ Региональный рецепт» и открывшейся закладке «Медицинская карта амбулаторного больного» нажать кнопку  - «Добавить запись» (Рисунок 1.1)

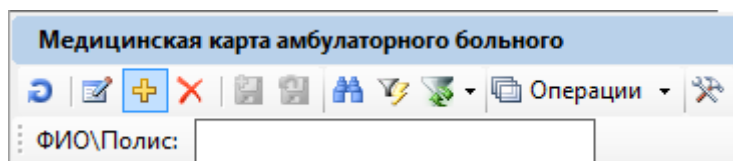


Рисунок 1.1. МКАБ – добавление новой записи

Далее в окне заполнения медицинской карты необходимо ввести все обязательные поля (Рисунок 1.2.). В случае отсутствия заполнения обязательного поля при попытке сохранения система выдаст сообщение об ошибке.

Медицинская карта амбулаторного больного

Персональные данные

ЛПУ: 125505 - ГУЗ "Детская поликлиника № 5" Участок: []

№: 338066 Код пациента: 338066 Расположение: []

Персональные данные

СНИЛС: [] Фамилия: [] Имя: [] Отчество: [] Пол: [Ж]

Дата рождения: 29.05.2014 Место рождения: [] Социальный статус: [] Инвалидность: []

Место работы/учебы: [] Работающий Должность: [] Доставлять ЛС на дом

Профессия: [] Телефон домашний: [] служебный: []

Страховой полис ОМС СМО: [] Тип документа ОМС: []

Серия: [] Номер: [] Действует с: 29.05.2014 Действует по: 29.05.2014 Все полисы

Документ удостоверяющий личность

Серия: [] Номер: [] Особый случай: []


Адрес Исп. формализованный адрес Житель: [] ОКАТО: []

Адрес регистрации: []

Адрес пребывания: []

Печать Сохранить Отмена

Рисунок 1.2. МКАБ - заполнение персональных данных пациента

После заполнения вкладки «Персональные данные» необходимо переключиться на вкладку «Льготы» для заполнения льгот пациента (Рисунок 1.3.). Необходимо последовательно добавлять все льготы, относящиеся к данному пациенту. Для этого в окне добавления льгот в разделе Региональные льготы (на рисунке 1.3 выделен красным цветом) необходимо нажать кнопку  - «Добавить запись» (на рисунке 1.3 выделена синим цветом) и ввести в открывшемся диалоге (Рисунок 1.4.) данные о льготе.

Внимание ! Код льготы необходимо выбирать по нажатию клавиши .

По окончании ввода льготы необходимо нажать «Ок».

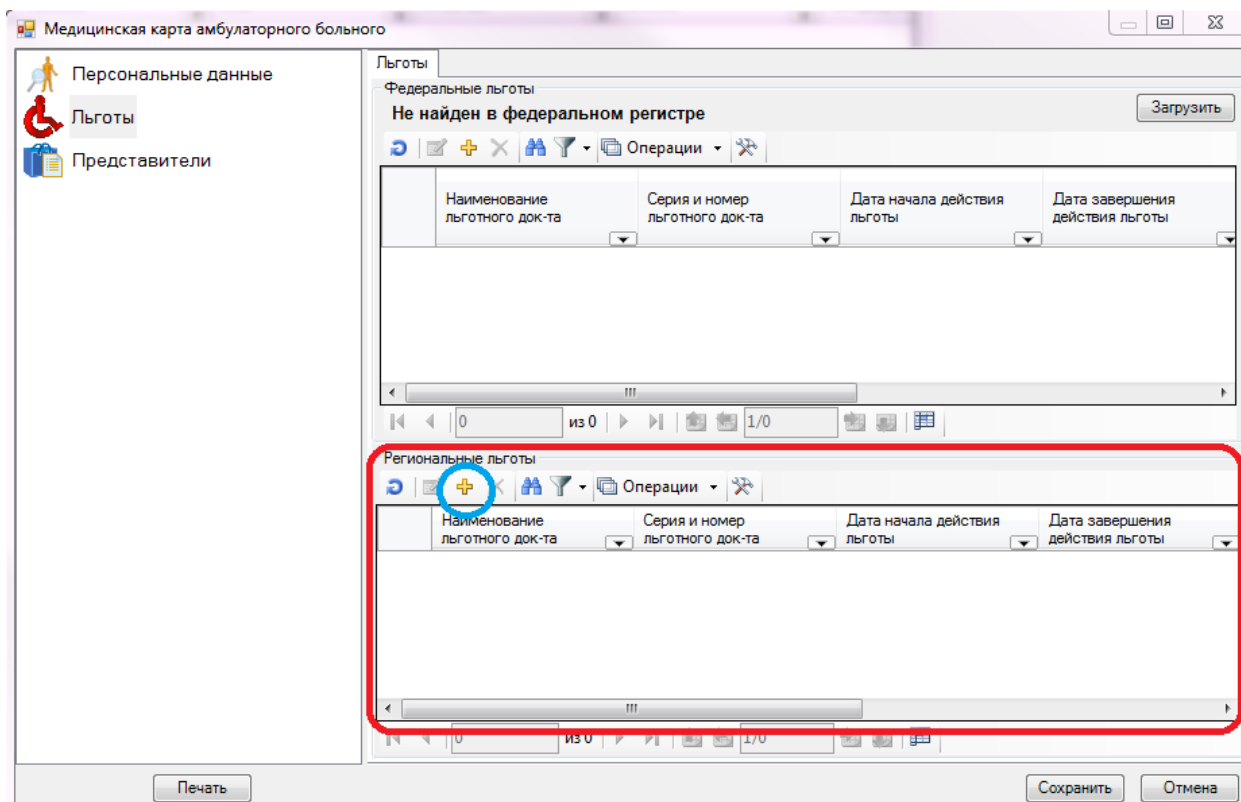


Рисунок 1.3. МКАБ - заполнение льгот пациента

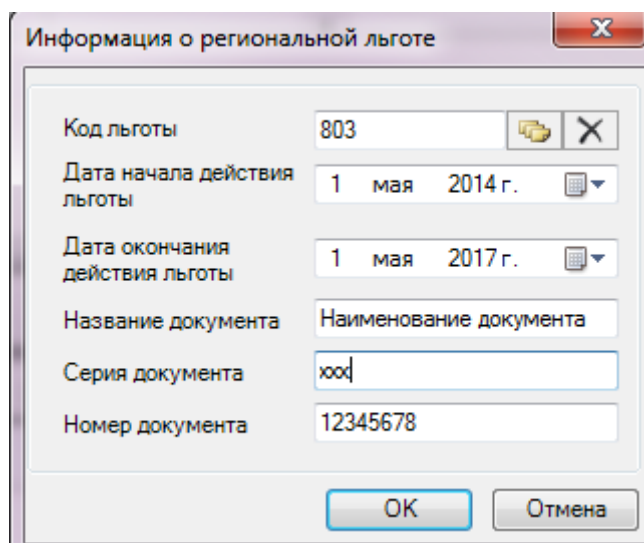


Рисунок 1.4. Данные о льготе

По окончании ввода льгот и персональных данных пациента необходимо нажать кнопку сохранить. В случае отсутствия ошибок ввода МКАБ пациента успешно сохранится, иначе необходимо скорректировать данные, указанные в ошибке.

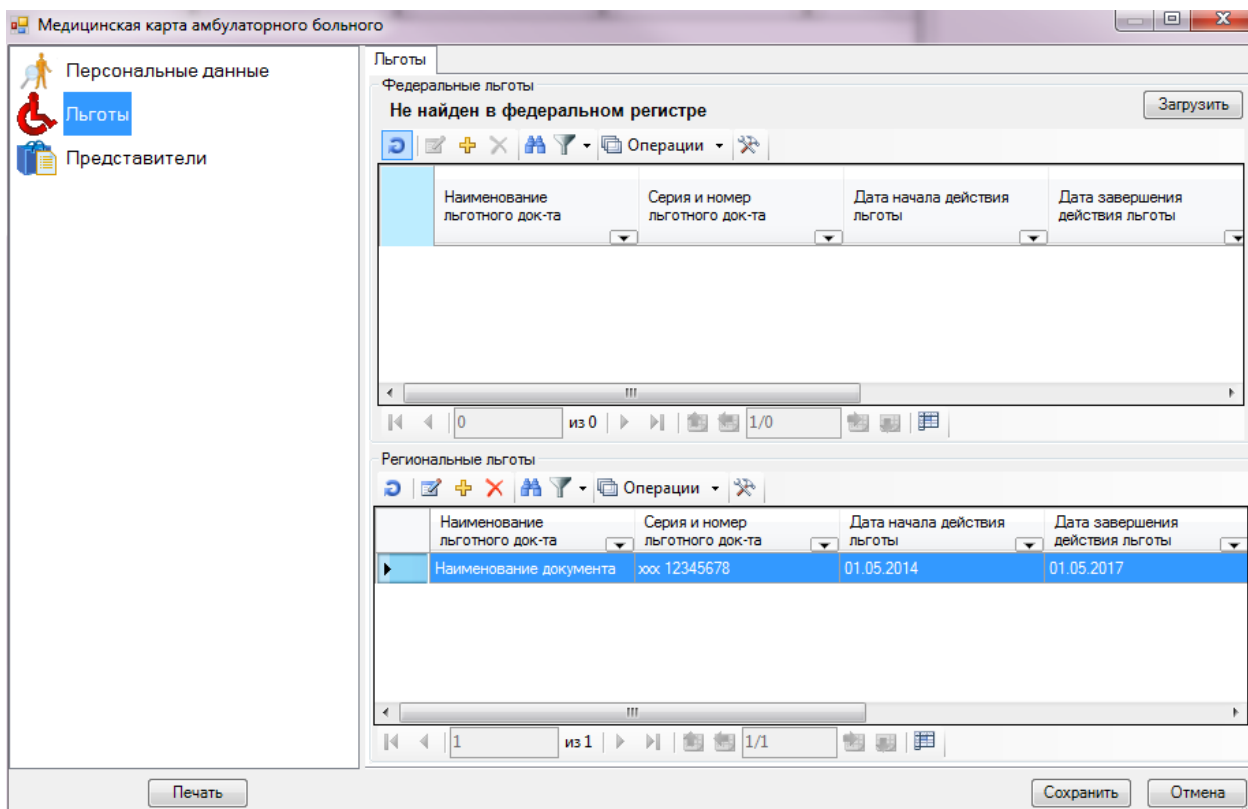



Рисунок 1.3. МКАБ – перечень льгот пациента.

После успешного ввода данных МКАБ пациента можно вновь добавленному в систему пациенту выписывать рецептурный бланк на ПП.

2.3. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод пациента (СНИЛС, № СМП, Дата рождения, ФИО, № МКАБ)

Для выписки рецептурного бланка на ПП выберите действие «Выписать по МКАБ» в АРМ «Региональный рецепт». Откроется окно с незаполненными данными для выписки рецепта.

Вариант 1. Введите первые цифры СНИЛСа интересующего пациента, кликните на любое свободное поле. Если запись о льготнике существует в регистре льготников, остальные данные о пациенте появятся в полях рецепта .

Вариант2. Нажать на кнопку «Стрелка вниз» в поле ввода [ФИО] или [СНИЛС], или на значок  . Откроется окно с выбором имеющихся льготников.

Вы можете отфильтровать записи, например, применив фильтр, как показано на рис. 2 - рис. 3. При этом необходимо воспользоваться кодами льгот, приведенных в Таблице 1.

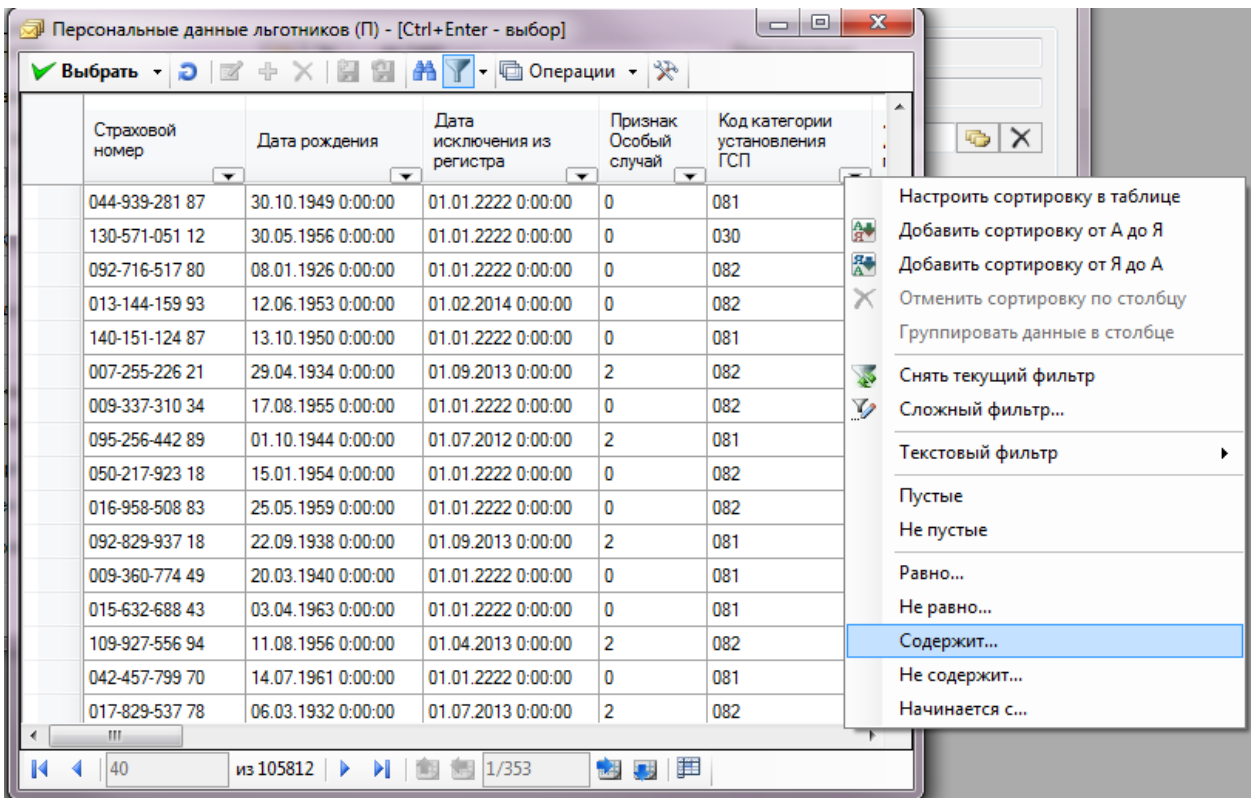


Рисунок 2.

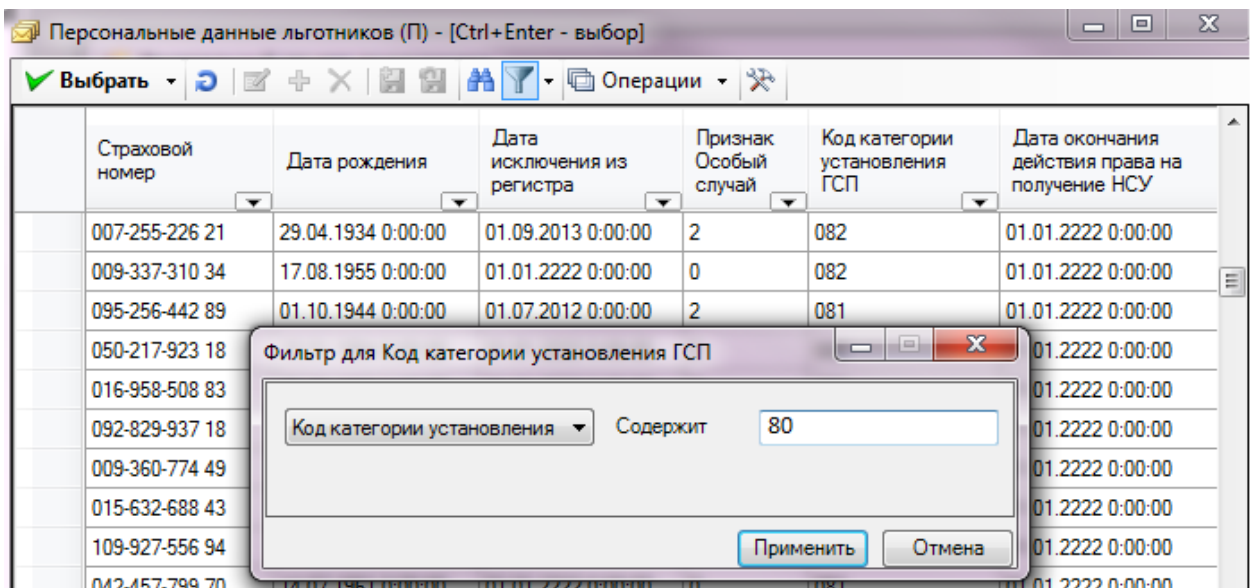



Рисунок 3.


Нажмите «Применить», отобразятся льготники в соответствии с выставленными параметрами фильтра.

Выберите подходящего льготника, нажав по соответствующей строке два раза левой клавишей мыши или нажав кнопку «Выбрать» в верхней части окна. Система заполнит соответствующие поля в форме рецепта.

2.4. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод данных врача (Код врача, Фам. Врача)

Введите код врача вручную или воспользуйтесь окном выбора врачей по кнопке  и фильтром. При правильном вводе кода врача Фамилия отобразится автоматически. В диалоге выбора врачей используются данные о врачах из справочника «Медицинский персонал».

2.5. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод диагноза МКБ-10

Введите код диагноза вручную или воспользуйтесь окном выбора по кнопке  и фильтром. При правильном вводе кода диагноза его текстовое наименование отобразится автоматически.

2.6. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Код льготы

Выберите код льготы для пациента из выпадающего списка. Код для рецептурного бланка на ПП должен соответствовать кодам, приведенным в Таблице 1.

2.7. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Источник финансирования, срок действия и % оплаты

Поля «Источник финансирования», «срок действия» и «% оплаты» следует оставить по умолчанию:


Источник финансирования – Субъект РФ

Срок действия – месяц

% оплаты – 100%

2.8. Заполнение рецептурного бланка на ПП. Ввод данных ПП

Полноценное питание вводится из справочника лекарственных средств. Если ввести верный «Код ЛС», остальные данные отобразятся из справочника автоматически.

Однако чаще приходится осуществлять ввод ПП по полю «Торг.наим.». Для этого воспользуйтесь окном выбора по кнопке . Далее можно воспользоваться традиционным фильтром по наименованию ЛС или удобно воспользоваться стандартным фильтром «ПП» (как показано на Рисунке 4):

1 – нажать на кнопку выбора торгового наименования в окне выписки рецептурного бланка.

2 – в окне выбора лекарственного средства выбрать фильтр «ПП», как показано на Рисунке 4. При необходимости можно после выбора фильтра «ПП» добавить дополнительные условия фильтрации, применив пункт «Изменить фильтр...».

3 – выбрать требуемый ПП , нажав на кнопку «Выбрать».

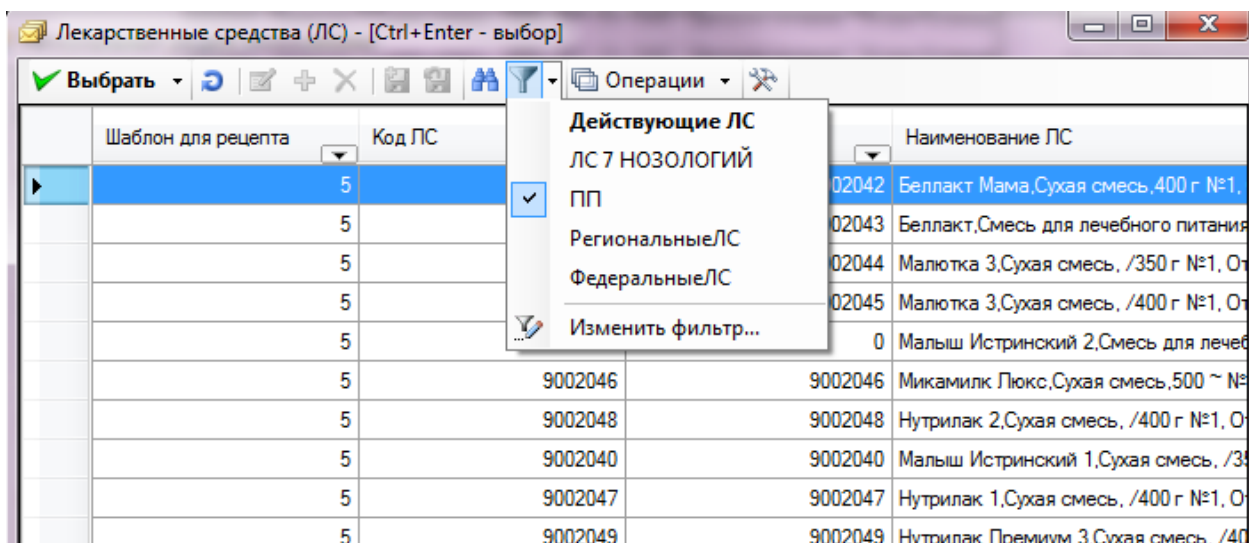


Рисунок 4.

Обратите внимание, что **номер** рецептурному бланку присваивается при сохранении, то есть в окне рецептурного бланка он *не отображается*.

Нажмите кнопку «Сохранить+выйти». Откроется окно с бланком рецепта и кнопкой печати. Нажмите на эту кнопку, чтобы вывести рецептурный бланк на печать.

Помимо кнопки «Сохранить+выйти» в том же ряду показаны кнопки «Сохранить+копия» и «Сохранить+новый». Кнопка «Сохранить+копия» сохранит рецепт, предложит вывести заполненный бланк рецепта на печать и откроет окно создания нового рецептурного бланка, заполненное на основе текущего рецепта.

При выписке рецептурного бланка (регионального) на ПП осуществляется дополнительная проверка на предмет соответствия ЛПУ и врача возможности выписывать подобные рецептурные бланки. В случае ошибки система выдает соответствующее сообщение : «Выбранный врач не имеет права на выписку льготных рецептов по ОПДП» или «ЛПУ не имеет права на выписку льготных рецептов по ОПДП».

3. Выгрузка выписанных рецептурных бланков для МИАЦ

Обмен информацией между участниками системы обеспечения ПП регулируется соответствующим регламентом. В соответствии с данным регламентом каждое учреждение здравоохранения обязано предоставлять в МИАЦ сведения о выписанных рецептурных бланках в электронной форме. Выгрузка рецептурных бланков на ПП производится стандартными средствами и в составе реестров региональных рецептов.